

ИНСТРУКЦИЯ

о формах и порядке дачи и отзыва согласия на внесение и обработку персональных данных, информации составляющей врачебную тайну, отказа от их внесения и обработки и порядке информирования о праве на отказ от внесения информации, составляющей врачебную тайну, в централизованную информационную систему здравоохранения

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящая Инструкция определяет в учреждении здравоохранения «10-я городская стоматологическая поликлиника» (далее – учреждение) порядок дачи и отзыва согласия на внесение и обработку персональных данных пациента или лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь от 18.06.1993 № 2435-ХІІ «О здравоохранении» (далее – Закон о здравоохранении), информации, составляющей врачебную тайну или касающейся персональных данных отказа от их внесения и обработки и порядок информирования пациентов или лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона о здравоохранении, о праве на отказ от внесения информации, составляющей врачебную тайну, в том числе в централизованную информационную систему здравоохранения (далее – ЦИСЗ).

1.2. Для целей настоящей Инструкции используются термины и их определения в значениях, установленных Гражданским кодексом Республики Беларусь, Законом о здравоохранении, Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон о защите персональных данных) и иных нормативных правовых актах, касающихся работы с персональными данными.

1.3. Настоящая Инструкция применяется при внесении и обработке персональных данных пациента и информации, составляющей врачебную тайну, при формировании электронной медицинской карты пациента, информационных систем, информационных ресурсов, баз (банков) данных, реестров (регистров) в здравоохранении (далее, если не указано иное, - информационная система), а также при информировании пациентов или лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона о здравоохранении, о праве на

отказ от внесения информации, составляющей врачебную тайну, в том числе в ЦИСЗ.

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК ДАЧИ И ОТЗЫВА СОГЛАСИЯ НА ВНЕСЕНИЕ И ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПАЦИЕНТА, ИНФОРМАЦИИ, СОСТАВЛЯЮЩЕЙ ВРАЧЕБНУЮ ТАЙНУ

2.1. Перед внесением персональных данных, информации, составляющей врачебную тайну, в электронную медицинскую карту пациента, информационную систему должно быть получено письменное согласие пациента или лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона о здравоохранении, на внесение и обработку персональных данных пациента, информации, составляющей врачебную тайну (далее - согласие) (по форме согласно приложению № 1 к Инструкции).

2.2. Согласие дается однократно при первичном посещении учреждения и действует до его отзыва:

- совершеннолетним пациентом;
- представителем совершеннолетнего пациента, осуществляющего свои полномочия на основании актов законодательства, либо актов уполномоченных на то государственных органов, либо доверенности, оформленной в порядке, установленном гражданским законодательством;
- опекуном пациента, являющегося лицом, признанным в установленном порядке недееспособным;
- супругом (супругой) или одним из близких родственников пациента, не способного по состоянию здоровья к принятию осознанного решения.

2.3. До получения согласия медицинским работником пациенту или лицам, указанным в части второй статьи 18 Закона о здравоохранении, предоставляется в доступной для них форме полная информация о сборе, систематизации, хранении, изменении, использовании, обезличивании, блокировании, распространении, предоставлении, удалении персональных данных, информации, составляющей врачебную тайну, для целей диагностики, постановки диагноза, установления заболевания, лечения, проведения медицинской реабилитации, оказания медицинской помощи, медицинской профилактики, проведения медицинской реабилитации.

2.4. До получения согласия субъекта персональных данных Оператор в письменной либо электронной форме, соответствующей форме выражения такого согласия, обязан предоставить Субъекту персональных данных информацию, содержащую:

- наименование (фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется)) и место нахождения (адрес места жительства (места пребывания)) Оператора, получающего согласие Субъекта персональных данных;
- цели обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие Субъекта персональных данных;

- срок, на который дается согласие Субъекта персональных данных;
- информацию об уполномоченных лицах в случае, если обработка персональных данных будет осуществляться такими лицами;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие Субъекта персональных данных, общее описание используемых Оператором способов обработки персональных данных;
- иную информацию, необходимую для обеспечения прозрачности процесса обработки персональных данных.

До получения согласия Оператор обязан простым и ясным языком разъяснить Субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных, механизм реализации таких прав, а также последствия дачи согласия Субъекта персональных данных или отказа в даче такого согласия. Эта информация должна быть предоставлена Оператором Субъекту персональных данных в письменной либо электронной форме, соответствующей форме выражения его согласия, отдельно от иной предоставляемой ему информации.

2.5. Письменное уведомление о предоставлении информации об Операторе предоставляется Субъекту персональных данных по форме согласно приложению 2 к Инструкции.

Письменное уведомление о разъяснении прав, связанных с обработкой персональных данных, предоставляется Субъекту персональных данных по форме согласно приложению 3 к Инструкции.

Инструкция и приложения к ней размещены в электронном виде на официальном сайте учреждения.

2.6. Согласие оформляется в виде документа на бумажном носителе по форме согласно приложению 1 к Инструкции, подписывается пациентом или иным лицом, указанным в части второй статьи 18 Закона о здравоохранении, и медицинским работником либо формируется в форме электронного документа, подписывается пациентом или лицом, указанным в части второй статьи 18 Закона о здравоохранении, и медицинским работником и включается в электронную медицинскую карту пациента в виде электронной копии документа на бумажном носителе либо электронного документа.

2.7. Пациент или лица, указанные в части второй статьи 18 Закона о здравоохранении, вправе при обращении в учреждение отозвать свое согласие на внесение и обработку персональных данных пациента, информации, составляющей врачебную тайну, при формировании электронной медицинской карты пациента, информационной системы, предоставив отзыв согласия по форме согласно приложению 1 к Инструкции.

2.8. Отказ пациента или лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона о здравоохранении, от внесения и обработки персональных данных пациента, информации, составляющей врачебную тайну, при формировании электронной медицинской карты пациента, информационной системы, оформляется по форме согласно приложению 1 к Инструкции.

2.9. В целях обеспечения полноты и достоверности статистического учета данных о случаях оказания медицинской помощи пациентам владелец

(Оператор) информационной системы с момента оформления отказа от внесения и обработки персональных данных пациента, информации, составляющей врачебную тайну, вправе продолжить хранение и обработку обезличенных данных (информации) пациента в порядке, установленном законодательными актами.

2.10. Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления Субъекта персональных данных в соответствии с его содержанием прекратить обработку персональных данных, осуществить их удаление и уведомить об этом Субъекта персональных данных, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными, предусмотренные настоящим Законом и иными законодательными актами.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом Субъекта персональных данных в тот же срок.

2.11. Окончание срока действия договора, в соответствии с которым осуществлялась обработка персональных данных, или его расторжение влекут последствия, указанные в пункте 2.10., если иное не предусмотрено этим договором или актами законодательства.

2.12. Отзыв согласия Субъекта персональных данных не имеет обратной силы, то есть обработка персональных данных до ее прекращения в соответствии с частью первой пункта 2.10. не является незаконной.

Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных настоящим Законом и иными законодательными актами.

ГЛАВА 3

ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ПАЦИЕНТА О ПРАВЕ НА ОТКАЗ ОТ ВНЕСЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ, СОСТАВЛЯЮЩЕЙ ВРАЧЕБНУЮ ТАЙНУ, В ЦИСЗ

3.1. При первичном обращении, в том числе для регистрации в ЦИСЗ, пациент или лица, указанные в части второй статьи 18 Закона о здравоохранении, должны быть проинформированы медицинским работником о праве на отказ от внесения информации, составляющей врачебную тайну, в ЦИСЗ.

3.2. Информация о праве на отказ от внесения информации, составляющей врачебную тайну, в ЦИСЗ предоставляется пациенту или лицам, указанным в части второй статьи 18 Закона о здравоохранении, в доступной для них форме.

3.3. Пациент или лица, указанные в части второй статьи 18 Закона о здравоохранении, вправе отказаться от внесения информации, составляющей врачебную тайну, в том числе в ЦИСЗ.

3.4. Отказ пациента или лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона о здравоохранении, от внесения информации, составляющей врачебную тайну, в том числе в ЦИСЗ оформляется в виде документа на бумажном носителе или иным способом, не запрещенным законодательством, по форме согласно приложению 1 к Инструкции.

3.5 Информация об отказе от внесения информации, составляющей врачебную тайну, в ЦИСЗ вносится медицинским работником в электронную карту пациента, ЦИСЗ.

Согласие (отказ), отзыв согласия пациента (лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь "О здравоохранении") на (от) внесение(я) и обработку(и) персональных данных пациента и информации, составляющей врачебную тайну

Я, _____,
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дата рождения пациента или лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении»)

документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ номер _____ кем выдан _____,
дата выдачи _____ г., идентификационный номер _____,
проживающий по адресу: _____,
адрес _____ электронной _____ почты, _____ контактный _____ номер
телефона: _____,

_____ ("даю согласие на", "отказываюсь от", "отзываю согласие на" - нужно указать)
внесение(я) и обработку(и) персональных данных и информации, составляющей врачебную тайну, при формировании электронной медицинской карты пациента, информационных систем, информационных ресурсов, баз (банков) данных, реестров (регистров) в здравоохранении в отношении _____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) пациента (заполняется в случае дачи согласия (отказа), отзыва согласия лицом, указанным в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь "О здравоохранении")

(подпись)

(инициалы, фамилия пациента, или лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении»)

(подпись)

(инициалы, фамилия медицинского работника)

_____ 20__ г.

Уведомление о предоставлении информации об учреждении здравоохранения (Операторе), уведомление о разъяснении прав, связанных с обработкой персональных данных, получены в письменной форме на руки.

(подпись)

(инициалы, фамилия пациента, или лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении»)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о предоставлении информации об
учреждении здравоохранения (Операторе)

До получения Вашего согласия на обработку персональных данных предоставляем Вам следующую информацию:

1. Учреждение здравоохранения «10-я городская стоматологическая поликлиника» (далее – Оператор), находящееся по адресу: г. Минск, ул. Маяковского, д. 154, является Оператором, осуществляющим обработку персональных данных.

2. Цели обработки персональных данных: для соблюдения требований законодательства Республики Беларусь о защите персональных данных пациента, или лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении»; для внесения и обработки персональных данных пациента и информации, составляющей врачебную тайну, при формировании электронной медицинской карты пациента, информационных систем, информационных ресурсов, баз (банков) данных, реестров (регистров) в здравоохранении (далее – Информационная система).

3. Перечень персональных данных, на обработку которых запрашивается согласие пациента, или лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении»;

- фамилия, имя, отчество;
- гражданство;
- дата рождения;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);
- сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации);
- сведения о месте фактического проживания;
- контактные данные (включая номера рабочего, домашнего и (или) мобильного телефона, электронной почты и др.);
- сведения о трудовой деятельности (место работы, должности);
- сведения о социальных льготах;
- пол;
- рост, вес;
- биометрические персональные данные (включая фотографии, изображения с камер видеонаблюдения, записи голоса);
- генетические персональные данные;
- медицинские данные: семейный анамнез, анамнез жизни, аллергологический анамнез, лекарственная непереносимость, реакция на ИЛС, трансфузиологический анамнез, акушерско-гинекологический анамнез (для женщин), метрические данные, профилактические прививки,

заключительные (уточненные) диагнозы;

- лабораторные исследования, лучевые и радиологические исследования, функциональные исследования, оперативные вмешательства, скорая медицинская помощь, лекарственное обеспечение и обеспечение изделиями медицинского назначения, немедикаментозное лечение, физиотерапевтическое лечение, ЛФК и массаж, нетрадиционное лечение, лучевая терапия, диспансеризация, временная нетрудоспособность, инвалидность, регистры;

- информация, составляющая врачебную тайну (факт обращения за медицинской помощью), состояние здоровья, сведения о наличии заболеваний, диагнозы, методы оказания медицинской помощи, риски, связанные с медицинским вмешательством, альтернативы предполагаемому медицинскому вмешательству, иные сведения личного характера, информация о результатах патологоанатомического исследования);

- иные данные, необходимые для медицинского обслуживания пациентов, регистрации и рассмотрения их обращений.

4. Срок, на который дается согласие субъекта персональных данных: на период хранения медицинской карты пациента.

5. Ответственные лица, которые будут осуществлять обработку персональных данных: медицинские работники учреждения.

6. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых Вами дается согласие: любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

УВЕДОМЛЕНИЕ

о разъяснении прав, связанных
с обработкой персональных данных

ПОРЯДОК ДАЧИ И ОТЗЫВА СОГЛАСИЯ НА ВНЕСЕНИЕ И ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПАЦИЕНТА, ИНФОРМАЦИИ, СОСТАВЛЯЮЩЕЙ ВРАЧЕБНУЮ ТАЙНУ

1. Перед внесение персональных данных, информации, составляющей врачебную тайну, в электронную медицинскую карту пациента, информационную систему Оператором должно быть получено письменное согласие пациента или лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», на внесение и обработку персональных данных пациента, информации, составляющей врачебную тайну (далее – Согласие).

2. Согласие дается однократно при первичном посещении учреждения и действует до его отзыва:

- совершеннолетним пациентом;
- представителем совершеннолетнего пациента, осуществляющего свои полномочия на основании актов законодательства, либо актов уполномоченных на то государственных органов, либо доверенности, оформленной в порядке, установленном гражданским законодательством;
- опекуном пациента, являющегося лицом, признанным в установленном порядке недееспособным;
- супругом (супругой) или одним из близких родственников пациента, не способного по состоянию здоровья к принятию осознанного решения.

3. До получения согласия медицинским работником пациенту или лицам, указанным в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», предоставляется в доступной для них форме полная информация о сборе, систематизации, хранении, изменении, использовании, обезличивании, блокировании, распространении, предоставлении, удалении, персональных данных, информации, составляющей врачебную тайну, для целей диагностики, постановки диагноза, установления заболевания, лечения, проведения медицинской реабилитации, оказания медицинской помощи, медицинской профилактики, проведения медицинской реабилитации.

4. Согласие оформляется в виде документа на бумажном носителе по установленной форме, подписывается пациентом или иным лицом, указанным в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», и медицинским работником либо формируется в форме электронного документа, подписывается пациентом или лицом, указанным в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», и медицинским работником и включается в электронную медицинскую карту

пациента в виде электронной копии документа на бумажном носителе либо электронного документа.

5. Пациент или лица, указанные в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», вправе при обращении в учреждение отозвать свое согласие на внесение и обработку персональных данных пациента, информации, составляющей врачебную тайну, при формировании электронной медицинской карты пациента, информационной системы, предоставив отзыв согласия.

6. В целях обеспечения полноты и достоверности статистического учета данных о случаях оказания медицинской помощи пациентам владелец (Оператор) информационной системы с момента оформления отказа от внесения и обработки персональных данных пациента, информации, составляющей врачебную тайну, вправе продолжить хранение и обработку обезличенных данных (информации) пациента в порядке, установленном законодательными актами.

ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ПАЦИЕНТА О ПРАВЕ НА ОТКАЗ ОТ ВНЕСЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ, СОСТАВЛЯЮЩЕЙ ВРАЧЕБНУЮ ТАЙНУ, В ЦЕНТРАЛИЗОВАННУЮ ИНФОРМАЦИОННУЮ СИСТЕМУ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ (ДАЛЕЕ – ЦИСЗ)

7. При первичной регистрации в ЦИСЗ пациент или лица, указанные в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», должны быть проинформированы медицинским работником о праве на отказ от внесения информации, составляющей врачебную тайну, в ЦИСЗ.

8. Информация о праве на отказ от внесения информации, составляющей врачебную тайну, в ЦИСЗ предоставляется пациенту или лицам, указанным в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», в доступной для них форме.

9. Пациент или лица, указанные в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», вправе отказаться от внесения информации, составляющей врачебную тайну, в ЦИСЗ.

10. Отказ пациента или лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», от внесения информации, составляющей врачебную тайну, в ЦИСЗ оформляются в виде документа на бумажном носителе по установленной форме или иным способом, не запрещенным законодательством.

11. Информация об отказе от внесения информации, составляющей врачебную тайну, в ЦИСЗ вносится медицинским работником.

12. Вы как субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействие) и решения Оператора, нарушающие Ваши права при обработке персональных данных, в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

13. Субъект персональных данных обязан:

- предоставлять учреждению достоверные персональные данные;
- своевременно сообщать учреждению об изменениях и дополнениях своих персональных данных;
- осуществлять свои права в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами учреждения в области обработки и защиты персональных данных;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и локальными актами учреждения в области обработки и защиты персональных данных.